

Дирекцией ЗАО «ФБ ММВБ»
_____ 20__ г. (Протокол № ____)

Генеральный директор ЗАО «ФБ ММВБ»
_____ А.В. Кузнецова

**Инструкция о порядке использования
информационного обеспечения «Личный кабинет Эмитента»**

1. Термины и определения

ЗАО «ФБ ММВБ»	Закрытое акционерное общество «Фондовая биржа ММВБ»
Организация	Заявители ценных бумаг и/или эмитенты ценных бумаг (эмитенты представляемых ценных бумаг, управляющие компании паевых инвестиционных фондов, управляющие ипотечным покрытием, лица, обязанные по ценной бумаге)
ЛКЭ	Информационное обеспечение «Личный кабинет Эмитента»
Пользователь	Уполномоченный представитель Организации, прошедший процедуру регистрации в ЛКЭ

2. Общие положения

- 2.1. ЛКЭ предоставляется Организации в результате обеспечения доступа Организации к представительству ЗАО «ФБ ММВБ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://cabinet.moex.com>), в котором отображается информация, содержащая сведения об Организации и ценных бумагах Организации, допущенных к торгам в ЗАО «ФБ ММВБ», имеющаяся в настоящее время в ЗАО «ФБ ММВБ» в целях осуществления электронного документооборота между Организацией и ЗАО «ФБ ММВБ» согласно порядку, установленному Правилами листинга ЗАО «ФБ ММВБ».
- 2.2. Все термины и определения, содержащиеся в Инструкции, используются в значениях, определенных внутренними документами ЗАО «ФБ ММВБ» и законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Настоящая Инструкция, а также изменения и дополнения к ней утверждаются ЗАО «ФБ ММВБ» и вступают в силу с даты, определяемой ЗАО «ФБ ММВБ».

3. Условия предоставления ЛКЭ

- 3.1. Для получения доступа к ЛКЭ необходимо пройти процедуру регистрации в качестве пользователя через представительство ЗАО «ФБ ММВБ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://passport.moex.com/registration>). Предоставить в ЗАО «ФБ ММВБ» заявление, указанное в п. 3.2 Инструкции, с указанием регистрационных данных Пользователя.
- 3.2. Заявление Организации о предоставлении доступа к ЛКЭ (далее – Заявление) составляется по форме, установленной Приложением № 1 к Инструкции. В случае подписания Заявления лицом, действующим на основании доверенности, к письму должна прилагаться доверенность (оригинал либо его нотариально заверенная копия, либо его копия, удостоверенная уполномоченным лицом Организации) и подписанное указанным лицом *Согласие на обработку персональных данных*, оформленное в

соответствии с формой, размещенной в представительстве ЗАО «ФБ ММВБ» (<http://moex.com/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если такие документы не были представлены в ЗАО «ФБ ММВБ» ранее.

- 3.3. Подключение Организации к ЛКЭ осуществляется ЗАО «ФБ ММВБ» в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заявления и документов, предусмотренных пунктом 3 Инструкции, направленных в следующем порядке:
 - в электронном виде (скан-копия) в формате pdf. на адрес listing@moex.com, впоследствии документы должны быть направлены на бумажном носителе, либо
 - на бумажном носителе по месту нахождения ЗАО «ФБ ММВБ».
- 3.4. Получение ЗАО «ФБ ММВБ» надлежащим образом оформленного Заявления считается подтверждением факта ознакомления Организации с Инструкцией и согласием Организации с требованиями Инструкции, а также подтверждением полноты и достоверности сведений, указанных в Заявлении.
- 3.5. В Заявлении Организация может указать не более 5 (пяти) Пользователей.
- 3.6. Возможность Организации подключиться к ЛКЭ с указанными в Заявлении данными Пользователей является надлежащим уведомлением со стороны ЗАО «ФБ ММВБ» о предоставлении Организации доступа к ЛКЭ.
- 3.7. Основанием для отказа в подключении к ЛКЭ является:
 - 3.7.1. несоответствие предоставленного Заявления установленному для него формату;
 - 3.7.2. несоответствие предоставленного Заявления форме, установленной Приложением № 1 к настоящей Инструкции;
 - 3.7.3. предоставление Заявления, содержащего некорректные данные, исправления и ошибки, в том числе синтаксические и орфографические ошибки;
 - 3.7.4. иное нарушение требований настоящей Инструкции.
- 3.8. При изменении данных, указанных в Заявлении, в том числе в связи с внесением данных нового Пользователя/исключением Пользователя, Организация направляет новое Заявление с приложением документов (при необходимости) в соответствии с требованиями Инструкции. Заявление должно содержать измененные данные и полный перечень Пользователей, действующих на дату направления Заявления. Для Пользователей, не указанных в Заявлении, доступ к ЛКЭ аннулируется.

4. Порядок предоставления доступа к ЛКЭ

- 4.1. Осуществление доступа к ЛКЭ с использованием данных Пользователя, указанных в Заявлении Организации, считается фактом того, что указанный доступ осуществляется от имени данной Организации.
- 4.2. Информация, доступ к которой предоставляется в рамках одного ЛКЭ, относится исключительно к данной Организации.
- 4.3. ЗАО «ФБ ММВБ» оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять объем информации, к которой предоставляется доступ Участнику в рамках ЛКЭ, а также прекратить предоставление Организации доступ к ЛКЭ. ЗАО «ФБ ММВБ», осуществляя изменение, дополнение или иное модифицирование информации, доступ к которой предоставляется Организации посредством ЛКЭ, тем самым надлежащим образом информирует Организацию о внесенных изменениях.
- 4.4. Информация, доступ к которой предоставляется в ЛКЭ, носит исключительно информационный характер и не может быть использована в качестве ссылок в официальных источниках и/или использоваться иным образом, кроме как для ознакомления Организации, пользующейся ЛКЭ. Организация обязана принимать все необходимые меры для соблюдения вышеуказанного требования Пользователями и/или иными сотрудниками Организации.
- 4.5. ЗАО «ФБ ММВБ» не несет ответственности за отсутствие доступа к ЛКЭ в результате технических сбоев, включая сбои в работе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или каналов связи, а также за недобросовестные действия третьих лиц.

Приложение № 1
к Инструкции о порядке
использования
информационного обеспечения
«Личный кабинет Эмитента»

ЗАО «ФБ ММВБ»

Заявление
о предоставлении доступа к информационному обеспечению «Личный кабинет Эмитента»

Настоящим _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом)
ИНН _____, ОГРН _____, просит предоставить
доступ к информационному обеспечению «Личный кабинет Эмитента».

Заявление предоставляется взамен предыдущего, таким образом, доступ к информационному обеспечению «Личный кабинет Эмитента» будут иметь только те пользователи, которые указаны в данном заявлении.

Данные зарегистрированных пользователей в представительстве ЗАО «ФБ ММВБ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для подключения:

1. электронный адрес:	
псевдоним:	

Контактное лицо для оперативной связи:

Фамилия, имя, отчество	Телефон
	() Код города

[наименование должности руководителя
организации или иного уполномоченного лица]

[Фамилия И.О.]

М. П.